

**ALLEGATO VALUTAZIONE**  
**CRITERI DI VALUTAZIONE PER ATTRIBUZIONE BONUS PREMIALE – ATTRIBUZIONE**  
**PUNTEGGIO A CURA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**(Ex. L.ge 107/2015)**

1. Possono accedere al bonus per la valorizzazione del merito soltanto i docenti di ruolo nell'istituzione scolastica (ai sensi art. 1 - comma 128).
2. Preclude in ogni caso l'accesso al bonus essere stati destinati a sanzioni disciplinari nell'a.s. di riferimento.

Per ogni lettera del comma 129 sono stati fissati degli indicatori e per ogni indicatore è stata individuata una "batteria" di descrittori.

Ad ogni indicatore il Dirigente scolastico, in base ai dati in proprio possesso, attribuirà un punteggio oscillante tra un valore min (1) e un valore MAX (5), secondo lo schema seguente :

	LETTERA	N.° Indicatori	N.° Descrittori	Punteggio per ogni CRITERIO	Punteggio TOTALE per lettera	Punteggio totale
<b>Legge 107/15</b> <b>- art.1</b> <b>Comma 129_3</b>	a)	4	22	<b>da</b> <b>1</b> <b>2</b> <b>3</b> <b>5 max per pubblicazioni</b>	37	<b>min 10 – MAX 100</b>
	b)	8	27		37	
	c)	3	24		26	

**CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI**

<b>LETT. A) Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti</b>			
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITÀ	PUNTI
<b>A. 1.</b> <b>Modernizzazione/ miglioramento dell'insegnamento</b>	Promozione dell'innovazione/qualificazione dell'azione educativo - didattica attraverso <ul style="list-style-type: none"> <li>• integrazione di strumenti e metodi basati sull'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC e <b>didattica digitale</b>)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relazione del docente sul tipo di lavoro svolto con allegata documentazione esemplificativa di processi e prodotti realizzati.</li> </ul>	2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ricorso alla <b>didattica laboratoriale</b></li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• utilizzo di <b>strategie didattiche alternative</b> alla lezione frontale (cooperative learning, didattica meta cognitiva,</li> </ul>		2

LETT. A) Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti			
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITÀ	PUNTI
	peereducation, flippedclassroom, gamification, ... )		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• promozione di <b>percorsi</b> ed. – did. <b>pluridisciplinari</b></li> </ul>		1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• raccordo tra <b>percorso disciplinare</b> e conoscenza/valorizzazione del <b>territorio</b></li> </ul>		2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• costruzione, utilizzazione di <b>ambienti di apprendimento innovativi</b></li> </ul>		1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>flessibilità organizzativo – didattica</b> (attività per classi aperte, gruppi di livello, peerteaching, ... )</li> </ul>		2
	rilevazione, lettura, analisi e socializzazione dei <b>dati</b> restituiti dall' <b>Invalsi</b>		2
<b>A. 2.</b> <b>Concorso al miglioramento dell'istituzione scolastica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Pianificazione e gestione del POF – PTOFe del RAV – PDM</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documentazione acquisita agli atti della scuola.</li> </ul>	2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizzazione di <b>attività/progetti</b> funzionali alla realizzazione del Piano di miglioramento (<b>PDM</b>) dell'istituzione scolastica;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relazione del docente sul tipo di lavoro svolto con allegata documentazione di processi e prodotti realizzati.</li> </ul>	2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborazione di <b>progetti per candidature alle iniziative comunitarie e/o dell'amministrazione central e o periferica</b></li> </ul>		2
<b>A. 3.</b> <b>Concorso all'arricchimento/ampliamento dell'OF espressa dal POF/PTOF e alla promozione dello sviluppo di competenze</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività/progetti per il <b>recupero</b> delle competenze disciplinari, per l'inclusione, per il contrasto alla dispersione/abbandono scolastico, al bullismo/cyberbullismo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relazione del docente sul tipo di lavoro svolto con allegata documentazione di processi e prodotti realizzati.</li> </ul>	2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività/progetti per il <b>potenziamento</b> delle eccellenze, anche nell'ottica dell'acquisizione di certificazioni (linguistiche, informatiche, ... ).</li> </ul>		2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività/progetti di</li> </ul>		

LETT. A) Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti			
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITÀ	PUNTI
	didattica volta a favorire l' <b>orientamento, legalità, salute, cultura locale.</b>		2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Partecipazione a <b>tornei, gare e concorsi.</b></li> </ul>		1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Partecipazione a <b>tornei, gare e concorsi</b> che hanno ottenuto premi</li> </ul>		2
<b>A.4.</b> <b>Contributo al funzionamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Attività/progetti di <b>promozione della scuola</b> e della sua OF (open day, iniziative per la continuità, manifestazioni finali, ... ).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documentazione acquisita agli atti della scuola.</li> <li>Documentazione a cura della scuola.</li> <li>Relazione del docente sul tipo di lavoro svolto con allegata documentazione di processi e prodotti realizzati.</li> </ul>	2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Per aver curato raccolta di fondi o beni per iniziative di solidarietà o per potenziare le dotazioni scolastiche</li> </ul>		1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Per aver sviluppato e/o gestito/aggiornato il <b>sito web</b> della scuola.</li> </ul>		1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Per aver sviluppato e/o gestito la <b>piattaforma digitale d'istituto</b>, in coerenza con il piano nazionale per la scuola digitale (ex comma 56 della legge).</li> </ul>		1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborazione personale o in gruppo di modelli pedagogico-didattici, nonché di strumenti funzionali all'Istituto e da esso adottati</li> </ul>		2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilità dichiarata alla <b>sostituzione di colleghi assenti.</b></li> </ul>		2
	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Presenza pari al 90% dei giorni</b> di lezione</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Documentazione agli atti della scuola.</li> </ul>
			<b>TOTALE</b> <b>37</b>

LETT. B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche			
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITÀ	
B. 1. Contributo alla documentazione didattica	<ul style="list-style-type: none"> <li>Docente o gruppo di docenti che predispongono e/o raccolgono <b>materiale</b> didattico e/o documentale da mettere <b>in comune</b> con i colleghi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Relazione sul tipo di lavoro svolto con allegata documentazione dei materiali prodotti e posti alla condivisione dei docenti</li> </ul>	2
	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Coordinamento</b> delle attività legate all'elaborazione/implementazione di <b>prove di verifica comuni</b>.</li> </ul>		2
	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Archiviazione digitale</b> del <b>materiale</b> didattico e/o documentale prodotto.</li> </ul>		1
B. 2. Contributo alla ricerca educativo-didattica	<ul style="list-style-type: none"> <li>Partecipazione a <b>gruppi di ricerca</b> interni o esterni all'istituto o in rete</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Attestato di nomina e/o di partecipazione ad incontri.</li> <li>Materiale prodotto</li> </ul>	2
B. 3. Buone pratiche	<ul style="list-style-type: none"> <li>Per aver <b>diffuso</b> presso altri colleghi di questa scuola, conoscenze/esperienze professionali, iniziative, innovazioni, materiali, tecnologie, metodologie e infrastrutture didattiche.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Attestazioni di incarico</li> <li>Attestazioni di presenza ad incontri</li> <li>Relazione sul tipo di lavoro svolto con allegata documentazione dei materiali posti alla condivisione dei docenti</li> </ul>	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Per aver <b>acquisito e messo proficuamente in pratica</b> nella propria specifica attività professionale, iniziative, innovazioni, materiali, metodologie, tecnologie e infrastrutture didattiche apprese in corsi di formazione/aggiornamento, gruppi di ricerca.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Attestazioni di partecipazione ad incontri</li> <li>Documentazione di processi e prodotti implementati nella propria pratica professionale.</li> </ul>	2
B. 4. Promozione della Cultura digitale	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pianificazione e implementazione di <b>iniziative di promozione della cultura digitale</b> in qualità di <ul style="list-style-type: none"> <li>– Animatore digitale</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Attestato di nomina o riscontro iscrizione in piattaforme</li> <li>Relazione sull'attività svolta</li> </ul>	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Componente del team digitale</li> </ul>		1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Partecipazione ad iniziative/attività promosse dall'animatore/team digitale</li> </ul>		1

LETT. B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche				
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITÀ		
<b>B. 5. Risorse culturali</b>	Possesso di <b>TITOLI CULTURALI aggiuntivi</b> (rispetto ai titoli per l'accesso all'insegnamento):			
	possesso di <b>laurea</b> diversa e/o ulteriore rispetto al titolo di studio attualmente necessario per l'insegnamento di titolarità	• Documentazione a cura del docente	1	
	per ogni <b>dottorato di ricerca</b> o titolo equipollente		1	
	per ogni <b>master</b> universitario/accademico di I livello e II livello - certificato con almeno 60 CFU - riguardante le tematiche di cui al c. 7, art. 1 Legge 107/2015		1	
	per ogni <b>corso di perfezionamento o specializzazione</b> riguardanti le tematiche di cui al c. 7, art. 1 legge 107/2015		1	
	Possesso di <b>COMPETENZE DIGITALI</b> certificate:			
	ECDL base EIPASS BASIC	• Certificazione prodotta dal docente	1	
	ECDL standard		1	
	ECDL Full Standard EIPASS 7 moduli – user IC 3		1	
	ECDL ADVANCED EIPASS ADVANCED		1	
	Cert- Lim EipassLim		1	
	Possesso di <b>COMPETENZE in LINGUA STRANIERA</b> certificata (aggiuntiva rispetto ai titoli per l'accesso all'insegnamento):			
	Livello A		• Certificazione prodotta dal docente	1
	Livello B1	1		
	Livello B2	1		
Livello C1	1			
Livello C2	1			
CLIL	1			
<b>B. 6. Formazione e aggiornamento professionale</b>	Partecipazione ad <b>iniziative di formazione/aggiornamento</b> di durata non inferiore a 3 ore, organizzate dall'Istituto, dall'amministrazione scolastica (centrale o periferica),	• Attestati di partecipazione ad corsi/incontri • Fogli firma		1 per corso (non più di

LETT. B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche			
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITÀ	
	dall'Università, da altre scuole o reti di scuole, da enti in linea con quanto previsto dalla L.107/2015, art. 1 c. 7, e dal POF/PTOF di istituto.		tre)
<b>B. 7. Pubblicazioni</b>	Per ogni <b>pubblicazione</b> , in forma individuale o collettiva, su riviste, raccolte o siti web riguardanti una o più delle tematiche riportate nella legge 107/2015 art. 1 c. 7 o afferenti alla vita e alle iniziative della scuola.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documentazione a cura del docente</li> </ul>	1 per pubblicazione (non più di cinque)
<b>B. 8. Collaborazioni</b>	<b>Attività di collaborazione</b> con il MIUR o istituti collegati, università o altri enti di ricerca, biblioteche e/o istituzioni culturali di livello nazionale, aventi per oggetto le tematiche indicate nella legge 107/2015 art. 1 c. 7 o riconducibili al miglioramento della scuola.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documentazione a cura del docente</li> </ul>	1
			<b>37</b>

LETT. C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale			
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITÀ	
<b>C. 1. Incarichi svolti a supporto del funzionamento complessivo o di settori/azioni strategiche per l'istituzione scolastica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Collaboratori del DS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Attestato di nomina o riscontro iscrizione in piattaforme</li> <li>Relazione del docente sull'incarico svolto</li> </ul>	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fiduciari di plesso</li> </ul>		1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Funzioni strumentali</li> </ul>		1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinatore /segretario dei consigli di classe</li> </ul>		1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presidenti di interclasse e di intersezione</li> </ul>		1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Responsabile di dipartimento (solo sec. di I gr.)</li> </ul>		1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Referenti di progetto</li> </ul>		1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Responsabile sussidi - laboratorio</li> </ul>		1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Referente Invalsi</li> </ul>		1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Componente del Nucleo interno di autovalutazione (NIV)</li> </ul>		1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Referente gruppo GLI</li> </ul>		1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Componente gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI)</li> </ul>		1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Componente del Comitato di valutazione</li> </ul>		1

**LETT. C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale**

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITÀ	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Componente Gruppi di lavoro</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Componente commissioni (orario, formazione classi, elettorale... )</li> </ul>		3
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tutor tirocinanti TFA o studenti Universitari</li> </ul>		1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Incarichi nell'ambito di progetti comunitari (FSE e FESR), ministeriali, regionali (DAS, ...)</li> </ul>		1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tutor d'aula</li> </ul>		1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Figura di coordinamento dell'Inclusione</li> </ul>		1
<b>C.2 Incarichi a presidio della sicurezza e tutela della salute</b>	Per aver svolto in questa scuola, nel corso dell'anno scolastico, incarichi nell'ambito di uno o più servizi di: prevenzione e protezione; <ul style="list-style-type: none"> <li>rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ex D.L.gs. 81/2008</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Attestato di nomina</li> <li>Relazione del docente sull'incarico svolto</li> </ul>	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>addetto all'evacuazione d'emergenza e antincendio;</li> </ul>		1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>addetto al primo soccorso;</li> </ul>		1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>somministrazione, in orario scolastico, di farmaci o terapie non richiedenti competenze specialistiche, a favore di alunni/studenti non in grado di provvedere autonomamente</li> </ul>		1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>impiego del defibrillatore automatico esterno</li> </ul>		
<b>C.3 Contributo alla crescita della comunità professionale docente</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tutor neo immessi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Attestato di nomina</li> <li>Relazione del docente sull'incarico svolto</li> </ul>	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Progettista, direttore, relatore o tutor, a iniziative di formazione organizzate dall'istituzione scolastica, da università, scuole o reti di scuole, enti locali o altri soggetti accreditati, rivolte al personale della scuola, ai genitori degli alunni/studenti o a soggetti esterni e aventi per contenuto tematiche inerenti il profilo professionale docente e/o il sistema scolastico.</li> </ul>		1
			TOTALE 26

**Il Dirigente scolastico individuerà il personale destinatario del bonus premiale sulla base dei punteggi conseguiti, stabilendo come soglia di punteggio minimo ( 10 punti ) a partire dalla quale provvederà ad assegnare il beneficio economico, e conseguentemente, il numero di docenti beneficiari.**

