



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO "L. PIRANDELLO"
SCUOLA DELL' INFANZIA-PRIMARIA-SECONDARIA PRIMO GRADO
DISTRETTO SCOLASTICO 052
VIA PASTORE S.N. - QUARTIERE PAOLO VI - 74123 TARANTO - C.F. 90029700730
TEL/FAX SEGRETERIA 099/472118@pec.istruzione.it
sito web: www.icpirandellota.gov.it
4 – 099/4729184
e-mail: taic80300x@istruzione.it - pec istituzionale: taic80300x

Prot. N.0002372

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI

LET. A) Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti			
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITÀ	
A. 1. Modernizzazione/ miglioramento dell'insegnamento	Promozione dell'innovazione/qualificazione dell'azione educativo - didattica attraverso <ul style="list-style-type: none"> • integrazione di strumenti e metodi basati sull'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC e didattica digitale) 	<ul style="list-style-type: none"> • Relazione del docente sul tipo di lavoro svolto con allegata documentazione esemplificativa di processi e prodotti realizzati. 	
	<ul style="list-style-type: none"> • ricorso alla didattica laboratoriale 		
	<ul style="list-style-type: none"> • utilizzo di strategie didattiche alternative alla lezione frontale (cooperative learning, didattica meta cognitiva, peereducation, flippedclassroom, gamification, ...) 		
	<ul style="list-style-type: none"> • promozione di percorsi ed. – did. pluridisciplinari 		
	<ul style="list-style-type: none"> • raccordo tra percorso disciplinare e conoscenza/valorizzazione del territorio 		
	<ul style="list-style-type: none"> • costruzione, utilizzazione di ambienti di apprendimento innovativi 		

LETT. A) Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITÀ	
	<ul style="list-style-type: none"> • flessibilità organizzativo – didattica (attività per classi aperte, gruppi di livello, peerteaching, ...) 		
	rilevazione, lettura, analisi e socializzazione dei dati restituiti dall' Invalsi		
A. 2. Concorso al miglioramento dell'istituzione scolastica	<ul style="list-style-type: none"> • Pianificazione e gestione del POF – PTOFe del RAV - PDM • Realizzazione di attività/progetti funzionali alla realizzazione del Piano di miglioramento (PDM) dell'istituzione scolastica; • Elaborazione di progetti per candidature alle iniziative comunitarie e/o dell'amministrazione central e o periferica 	<ul style="list-style-type: none"> • Documentazione acquisita agli atti della scuola. • Relazione del docente sul tipo di lavoro svolto con allegata documentazione di processi e prodotti realizzati. 	
A. 3. Concorso all'arricchimento/ampliamento dell'OF espressa dal POF/PTOF e alla promozione dello sviluppo di competenze	<ul style="list-style-type: none"> • Attività/progetti per il recupero delle competenze disciplinari, per l'inclusione, per il contrasto alla dispersione/abbandono scolastico, al bullismo/cyberbullismo. • Attività/progetti per il potenziamento delle eccellenze, anche nell'ottica dell'acquisizione di certificazioni (linguistiche, informatiche, ...). • Attività/progetti di didattica volta a favorire l'orientamento, legalità, salute, cultura locale. • Partecipazione a tornei, gare e concorsi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relazione del docente sul tipo di lavoro svolto con allegata documentazione di processi e prodotti realizzati. 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione a tornei, gare e concorsi che hanno ottenuto premi 		
A.4. Contributo al funzionamento	<ul style="list-style-type: none"> • Attività/progetti di promozione della scuola e della sua OF (open day, iniziative per la continuità, 	<ul style="list-style-type: none"> • Documentazione acquisita agli atti della scuola. • Documentazione a 	

LETT. A) Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITÀ	
	manifestazioni finali, ...).	<ul style="list-style-type: none"> cura della scuola. Relazione del docente sul tipo di lavoro svolto con allegata documentazione di processi e prodotti realizzati. 	
	<ul style="list-style-type: none"> Per aver curato raccolta di fondi o beni per iniziative di solidarietà o per potenziare le dotazioni scolastiche 		
	<ul style="list-style-type: none"> Per aver sviluppato e/o gestito/aggiornato il sito web della scuola. 		
	<ul style="list-style-type: none"> Per aver sviluppato e/o gestito la piattaforma digitale d'istituto, in coerenza con il piano nazionale per la scuola digitale (ex comma 56 della legge). 		
	<ul style="list-style-type: none"> Elaborazione personale o in gruppo di modelli pedagogico-didattici, nonché di strumenti funzionali all'Istituto e da esso adottati 		
	<ul style="list-style-type: none"> Disponibilità dichiarata alla sostituzione di colleghi assenti. 		
	<ul style="list-style-type: none"> Presenza pari al 90% dei giorni di lezione 	<ul style="list-style-type: none"> Documentazione agli atti della scuola. 	

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI

LETT. B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche			
INDICATORI	DESCRIPTORI	DOCUMENTABILITÀ	
B. 1. Contributo alla documentazione didattica	<ul style="list-style-type: none"> Docente o gruppo di docenti che predispongono e/o raccolgono materiale didattico e/o documentale da mettere in comune con i colleghi. 	<ul style="list-style-type: none"> Relazione sul tipo di lavoro svolto con allegata documentazione dei materiali prodotti e posti alla condivisione dei docenti 	
	<ul style="list-style-type: none"> Coordinamento delle attività legate all'elaborazione/implementazione di prove di verifica comuni. 		
	<ul style="list-style-type: none"> Archiviazione digitale del materiale didattico e/o documentale prodotto. 		
B. 2. Contributo alla ricerca educativo-didattica	<ul style="list-style-type: none"> Partecipazione a gruppi di ricerca interni o esterni all'istituto o in rete 	<ul style="list-style-type: none"> Attestato di nomina e/o di partecipazione ad incontri. Materiale prodotto 	
B. 3. Buone pratiche	<ul style="list-style-type: none"> Per aver diffuso presso altri colleghi di questa scuola, conoscenze/esperienze professionali, iniziative, innovazioni, materiali, tecnologie, metodologie e infrastrutture didattiche. 	<ul style="list-style-type: none"> Attestazioni di incarico Attestazioni di presenza ad incontri Relazione sul tipo di lavoro svolto con allegata documentazione dei materiali posti alla condivisione dei docenti 	
	<ul style="list-style-type: none"> Per aver acquisito e messo proficuamente in pratica nella propria specifica attività professionale, iniziative, innovazioni, materiali, metodologie, tecnologie e infrastrutture didattiche apprese in corsi di formazione/aggiornamento, gruppi di ricerca. 	<ul style="list-style-type: none"> Attestazioni di partecipazione ad incontri Documentazione di processi e prodotti implementati nella propria pratica professionale. 	
B. 4. Promozione della Cultura digitale	<ul style="list-style-type: none"> Pianificazione e implementazione di iniziative di promozione della culturadigitale in qualità di <ul style="list-style-type: none"> – Animatore digitale – Componente del team digitale 	<ul style="list-style-type: none"> Attestato di nomina o riscontro iscrizione in piattaforme Relazione sull'attività svolta 	
	<ul style="list-style-type: none"> Partecipazione ad iniziative/attività promosse dall'animatore/team digitale 		
B. 5. Risorse culturali	Possesso di TITOLI CULTURALI aggiuntivi (rispetto ai titoli per l'accesso all'insegnamento):		
	possesso di laurea diversa e/o ulteriore rispetto al titolo di studio attualmente necessario per	<ul style="list-style-type: none"> Documentazione a cura del docente 	

LETT. B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche			
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITÀ	
	l'insegnamento di titolarità		
	per ogni dottorato di ricerca o titolo equipollente		
	per ogni master universitario/accademico di I livello e II livello - certificato con almeno 60 CFU - riguardante le tematiche di cui al c. 7, art. 1 Legge 107/2015		
	per ogni corso di perfezionamento o specializzazione riguardanti le tematiche di cui al c. 7, art. 1 legge 107/2015		
	Possesso di COMPETENZE DIGITALI certificate:		
	ECDL base EIPASS BASIC	<ul style="list-style-type: none"> • Certificazione prodotta dal docente 	
	ECDL standard		
	ECDL Full Standard EIPASS 7 moduli – user IC 3		
	ECDL ADVANCED EIPASS ADVANCED		
	Cert- Lim EipassLim		
	Possesso di COMPETENZE in LINGUA STRANIERA certificata (aggiuntiva rispetto ai titoli per l'accesso all'insegnamento):		
	Livello A	<ul style="list-style-type: none"> • Certificazione prodotta dal docente 	
	Livello B1		
	Livello B2		
	Livello C1		
	Livello C2		
	CLIL		
B. 6. Formazione e aggiornamento professionale	Partecipazione ad iniziative di formazione/aggiornamento di durata non inferiore a 3 ore, organizzate dall'Istituto, dall'amministrazione scolastica (centrale o periferica), dall'Università, da altre scuole o reti di scuole, da enti in linea con quanto previsto dalla L.107/2015, art. 1 c. 7, e dal POF/PTOF di istituto.	<ul style="list-style-type: none"> • Attestati di partecipazione ad corsi/incontri • Fogli firma 	
B. 7. Pubblicazioni	Per ogni pubblicazione , in forma individuale o collettiva, su riviste, raccolte o siti web riguardanti una o più delle tematiche riportate nella legge 107/2015 art. 1 c. 7 o afferenti alla vita e alle iniziative della scuola.	<ul style="list-style-type: none"> • Documentazione a cura del docente 	

LETT. B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITÀ	
<p>B. 8. Collaborazioni</p>	<p>Attività di collaborazione con il MIUR o istituti collegati, università o altri enti di ricerca, biblioteche e/o istituzioni culturali di livello nazionale, aventi per oggetto le tematiche indicate nella legge 107/2015 art. 1 c. 7 o riconducibili al miglioramento della scuola.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Documentazione a cura del docente 	

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI

LETT. C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale			
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITÀ	
C. 1. Incarichi svolti a supporto del funzionamento complessivo o di settori/azioni strategiche per l'istituzione scolastica	• Collaboratori del DS	<ul style="list-style-type: none"> • Attestato di nomina o riscontro iscrizione in piattaforme • Relazione del docente sull'incarico svolto 	
	• Fiduciari di plesso		
	• Funzioni strumentali		
	• Coordinatore /segretario dei consigli di classe		
	• Presidenti di interclasse e di intersezione		
	• Responsabile di dipartimento (solo sec. di I gr.)		
	• Referenti di progetto		
	• Responsabile sussidi - laboratorio		
	• Referente Invalsi		
	• Componente del Nucleo interno di autovalutazione (NIV)		
	• Referente gruppo GLI		
	• Componente gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI)		
	• Componente del Comitato di valutazione		
	• Componente Gruppi di lavoro		
	• Componente commissioni (orario, formazione classi, elettorale...)		
	• Tutor tirocinanti TFA o studenti Universitari		
• Incarichi nell'ambito di progetti comunitari (FSE e FESR), ministeriali, regionali (DAS, ...)			
• Tutor d'aula			
• Figura di coordinamento dell'Inclusione			
C.2 Incarichi a presidio della sicurezza e tutela della salute	Per aver svolto in questa scuola, nel corso dell'anno scolastico, incarichi nell'ambito di uno o più servizi di: prevenzione e protezione;	<ul style="list-style-type: none"> • Attestato di nomina • Relazione del docente sull'incarico svolto 	
	• rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ex D.L.gs. 81/2008		
	• addetto all'evacuazione d'emergenza e antincendio;		
	• addetto al primo soccorso;		
	• somministrazione, in orario scolastico, di farmaci o terapie non richiedenti competenze specialistiche, a favore di alunni/studenti non in grado di provvedere autonomamente		
• impiego del defibrillatore automatico esterno			
C.3	• Tutor neo immessi	• Attestato di	

LETT. C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITÀ	
Contributo alla crescita della comunità professionale docente	<ul style="list-style-type: none">• Progettista, direttore, relatore o tutor, a iniziative di formazione organizzate dall'istituzione scolastica, da università, scuole o reti di scuole, enti locali o altri soggetti accreditati, rivolte al personale della scuola, ai genitori degli alunni/studenti o a soggetti esterni e aventi per contenuto tematiche inerenti il profilo professionale docente e/o il sistema scolastico.	<ul style="list-style-type: none">• nomina• Relazione del docente sull'incarico svolto	

PROCEDURA:

Condizione di accesso

- Assenza di sanzioni disciplinari nell'ultimo quinquennio;
- Autocandidatura del docente entro il termine perentorio del 25 giugno 2016, con presentazione:
 - Domanda con allegata tabella relativa ai criteri a – b – c, debitamente compilata secondo la propria situazione personale (domanda e tabella sono scaricabili dal sito della scuola);
 - È ammessa una dettagliata autocertificazione di titoli e di incarichi, ma non è consentito il riferimento al fascicolo depositato agli atti della scuola.
 - È obbligatoria la documentazione relativa a ed esperienze così come richiesto nelle tabelle a – b - c. La richiesta di "*Relazione del docente sul tipo di lavoro svolto con allegata documentazione di processi e prodotti realizzati*" è da intendersi come **stesura sintetica ma esaustiva** in cui siano, cioè, presenti tutti gli elementi essenziali utili all'effettivo riscontro della circostanza attestata.
 - Indicazione di minimo una voce su almeno due aree rispetto alle tre previste
 - Qualora, in fase di valutazione del materiale documentale prodotto dal docente, emergesse una sovrapposizione tra punteggi attribuiti ad Indicatori/descrittori diversi ma riconducibili alla medesima azione, il DS provvederà ad un'**unica attribuzione di punteggio** (quello più alto).
 - In assenza di evidenze documentali le circostanze attestate devono corrispondere a **situazioni note al DS** o riscontrate dall'**osservazione** dello stesso.
 - I requisiti si intendono relativi al corrente anno scolastico, in considerazione della cadenza annuale del bonus.
 - "Il fondo dovrà essere utilizzato, non attraverso una generica distribuzione allargata a tutti e nemmeno, di converso, attraverso la destinazione ad un numero troppo esiguo di docenti (nota MIUR 0001804 del 19 aprile 2016)

Taranto, 23/05/2016

Firme Componenti Comitato di Valutazione
