



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO "L. PIRANDELLO"

SCUOLA INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO
CENTRO TERRITORIALE ISTRUZIONE ADULTI
DISTRETTO SCOLASTICO 052

Via Pastore s.n. - Quartiere Paolo VI - 74123 Taranto - TEL. 099/4721184 -
C.F. 90029700730 - Codice Univoco UFDCQZ - Codice IPA istsc_taic80300x
PEO: taic80300x@istruzione.it - PEC: taic80300x@pec.istruzione.it

Sito web: www.icpirandellota.gov.it



ISTITUTO COMPRENSIVO -
"LUIGI PIRANDELLO"-TARANTO
TAIC80300X
Prot. 0000026 del 02/01/2020
07-06 (Uscita)

All'Albo Pretorio on line dell'Istituzione Scolastica
Al sito "www.icpirandellota.edu.it"

Atti - FASCICOLO PON FSE 2014-2020 - AVVISO N. 4396 del 9 marzo 2018
PON Competenze di base 2 – 172
Ai Docenti Interessati
e, p.c. alla DSGA

DECRETO DI NOMINA ESPERTI, TUTOR E REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Titolo progetto: "SI PUÒ FARE DI PIÙ" - 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-172

CUP: G51F19000020006

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). **Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa.**

Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi

Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base, titolo: "SI PUÒ FARE DI PIÙ" - codice: 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-172 – CUP: G51F19000020006.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO Il programma operativo nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento-programmazione 2014-2020

VISTO l'Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Scuole dell'Infanzia e Scuole del I e del II ciclo Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 - 2ª edizione, per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa.

Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi

Sotto Azione 10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia

Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura (Consiglio di Istituto - n. 164 del 09/04/2018 - Collegio dei docenti - n. 70 del 26/10/2017);

VISTO il piano inoltrato da questa Istituzione scolastica dal titolo "SI PUÒ FARE DI PIÙ" - Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi del 01/06/2019;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

VISTA la nota del MIUR prot. AOODGEFID/13404 del 02 maggio 2019 con la quale sono state pubblicate le graduatorie provvisorie relative ai progetti afferenti l'avviso Prot. n. 4396 del 09/03/2018

VISTA la nota MIUR. AOODGEFID/18425 del 05/06/2019 di Approvazione e pubblicazione delle graduatorie regionali definitive;

VISTA la nota del M.I.U.R. AOODGEFID/20674 del 21/06/2019 di autorizzazione dei progetti;

VISTA l'autorizzazione MIUR prot. n. AOODGEFID-22747 del 01/07/2019 con la quale viene autorizzato il progetto di questo istituto dal titolo "Si può fare di più" - Codice: 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-172, per l'importo complessivo autorizzato di € 44.697,00;

VISTO il *Manuale Operativo per la procedura di Avvio Progetto* per l'avviso richiamato in oggetto, pubblicato con nota MIUR.AOODGEFID n. 0010634.03-05-2018;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti per l'attuazione del progetto n. 28 del 02 settembre 2019;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 20 del 10 settembre 2019 con la quale è stato autorizzato l'avvio e la realizzazione del progetto/sotto azione 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-172;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto 28 agosto 2018 , n. 129 . Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. N. 0008862/04-05 del 05/11/2019 del finanziamento del Progetto "Si può fare di più" -10.2.2A-FSEPON-PU-2019-172;

VISTO Il Programma Annuale 2019 approvato con delibera n. 263 del 13/03/2019;

VISTO Il Programma Annuale 2020 approvato con delibera n. 69 del 19/12/2019;

VISTO l'Avviso Prot. N. 0010291 del 06/12/2019 per il reclutamento di docenti esperti interni, l'Avviso Prot. N. 0010293 del 06/12/2019 per il reclutamento di docenti tutor e l'Avviso Prot. N. 0019295 del 06/12/2019 per il reclutamento di un referente per la valutazione nell'ambito del PON 4396 del 09/03/2018 –

"Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa" - 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-172- "Si può fare di più";

VISTE le istanze dei candidati presentate al protocollo della scuola e corredate da curriculum vitae

VISTA la nota del MIUR, Ufficio IV, prot. 34815 del 2 agosto 2017;

VISTA la designazione da parte degli organi collegiali degli esperti per i moduli n. 1, 2, 3, 4, 5, 6 e 7;

VISTA la designazione da parte degli organi collegiali dei tutor per i moduli n. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 e 9;

VISTA la designazione da parte degli organi collegiali del referente per la valutazione per i moduli n. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 e 9;

TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

CONSTATATA l'assenza di richieste di rettifica;

DECRETA

di nominare quali Esperti, Tutor e referente per a valutazione nei percorsi formativi destinati agli alunni dell'IC "L.Pirandello" di Taranto relativamente al Progetto "Si può fare di più" -10.2.2A-FSEPON-PU-2019-172

MODULO	ESPERTO	ORE ASSEG.	TUTOR	ORE ASSEG.	DESTINATARI
Lingua madre Oltre le parole	Cimmarrusti Francesca	30	Gargano Patrizia	30	alunni di scuola secondaria di scuola primo grado
Lingua madre Parole dopo parole	Leone Giovanna	30	Nevoli Elena	30	alunni di scuola primaria
Lingua madre Ci incontriamo a ri...creazione di parole	Sebastio Alessandra	30	Lerna Rossella	30	alunni di scuola secondaria di primo grado
Matematica Numeri...amo	D'amati Flora	30	Valente Francesca	30	alunni di scuola primaria
Matematica Passo dopo passo	Pezzarossa Giulia	30	Longo Raffaele	30	alunni di scuola secondaria di primo grado
Scienze La scuola delle scienze	Giorgio Laura	30	Massafra Angela	30	alunni di scuola secondaria di primo grado
Scienze Un mare da a...mare	Strusi Cricifissa	30	Massaro Loredana	30	alunni di scuola primaria

Gli Esperti e i Tutor selezionati saranno tenuti a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014 – 2020. A titolo esemplificativo e non esaustivo dovranno in particolare:

ESPERTI

1. Programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, predisponendo e fornendo il materiale didattico necessario (comprendente anche le verifiche, la metodologia, gli strumenti e i materiali relativi al corso) in forma elettronica e cartacea;
2. Partecipare ad incontri propedeutici predisposti dal Dirigente Scolastico alla realizzazione delle attività, alla predisposizione, somministrazione, tabulazione di materiale di esercitazione, alle valutazioni intermedie e finali, ove previsti dalla singola azione;
3. Predisporre, insieme al tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti. Il progetto dovrà, inoltre, essere coerente oltre che agli obiettivi dell'azione di riferimento, agli obiettivi del Piano dell'offerta formativa della nostra istituzione scolastica;

4. Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
5. Elaborare e fornire ai corsisti eventuali materiali di approfondimento sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro e quant'altro attinente alle finalità didattiche della singola attività;
6. Preparare, in sinergia con il docente tutor, le verifiche previste e la valutazione oggettiva, in itinere e finale del percorso formativo;
7. Fornire tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre all'inizio e alla fine del progetto: il programma svolto, le verifiche effettuate, una relazione finale, etc;
8. Svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
9. Documentare puntualmente le attività;
10. Produrre documentazione finalizzata al monitoraggio e alla valutazione delle attività;
11. Relazionare circa le proprie attività: produrre una relazione finale sull'intervento svolto ed una scheda analitica delle competenze acquisite da ciascun allievo;
12. Inserire nel sistema di Monitoraggio e Gestione i dati di propria pertinenza;
13. Curare personalmente che ciascun atto formale di propria competenza riporti in intestazione il logo individuato da questa Istituzione scolastica per la realizzazione delle azioni inerenti il PON.

TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione. In tutti i casi è indispensabile una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

Il Tutor, in particolare:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Procede, in base alla segnalazione dei Consigli di Classe e su indicazione del Dirigente Scolastico, alla individuazione e selezione dei corsisti;
3. Partecipa ad eventuali incontri predisposti dal Dirigente Scolastico propedeutici alla realizzazione delle attività;
4. Svolge l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
5. Cura il registro didattico e di presenza annotando le presenze e firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine lezione;
6. Inserisce i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma INDIRE predisposta dal MIUR, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, e dell'altra documentazione relativa;
7. Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
8. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando i corsisti e le famiglie degli alunni in caso di assenza ingiustificata;
9. Mantiene il contatto con il Consiglio di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
10. Predisporre la documentazione del fascicolo di piano per quanto di sua competenza;
11. Si interfaccia con il referente per la valutazione del progetto per esaminarne lo svolgimento;
12. Cura la documentazione on line con l'inserimento dei dati nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani.

Gli Esperti e i Tutor selezionati si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa del progetto e saranno tenuti ad aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, sulla piattaforma informatico Fondi Strutturali Programmazione 2014-2020 la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, utilizzando la password individuale comunicata contestualmente all'avvio del progetto.

Agli esperti e ai Tutor selezionati viene assegnato il compenso lordo massimo omnicomprensivo rispettivamente di €. 70,00, €. 30,00, come risulta dall'indicazione delle spese generali riportate nel bando in oggetto.

Tale importo sarà liquidato ad erogazione di attività effettivamente svolta con finanziamento delle azioni PON.

REFERENTE PER LA VALUTAZIONE:

Prof. Polignano Ivano

sarà tenuti a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014 – 2020. A titolo esemplificativo e non esaustivo dovranno in particolare:

Il Referente per la valutazione dovrà:

- 1.Coordinare le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma;
- 2.Garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- 3.Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- 4.Operare in stretto raccordo fra loro e con tutti gli attori degli interventi predisponendo, anche, tutto il materiale da somministrare ai vari attori delle azioni e dei moduli (test di ingresso, di gradimento, ecc).
- 5.Costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l'INVALSI;
- 6.Curare la tempestività, l'integrità e la completezza dell'immissione dei dati richiesti dal Sistema Informativo e il loro costante aggiornamento inserendo in piattaforma report, risultati e statistiche di sua competenza;
- 7.Sostenere esperti, tutor e personale amministrativo nelle interazioni con le diverse sezioni del Sistema Informativo;
- 8.Registrare in piattaforma le attività svolte e le ore effettuate;
- 9.Valutare la coerenza dei percorsi formativi con il PTOF.

Il compenso orario è fissato nella somma di € 17,50 lordo dipendente, in coerenza con quanto disposto dalle Linee guida emanate dall'Autorità di gestione. Il Referente per la Valutazione sarà retribuito in funzione delle ore di attività effettivamente prestate.

La pubblicazione del presente decreto all'albo della scuola e sul sito www.icpirandellota.edu.it, ha effetto di notifica ed è da ritenersi DEFINITIVO e immediatamente esecutivo. Agli Esperti, ai Tutor e al Referente per la valutazione sarà notificato il presente decreto, gli stessi saranno convocati per la firma della incarico.



La Dirigente Scolastica
(Dott.ssa Antonia CAFORIO)