



ISTITUTO COMPRENSIVO "L. PIRANDELLO"

SCUOLA INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADOCENTRO
TERRITORIALE ISTRUZIONE ADULTI DISTRETTO SCOLASTICO 052
Via Pastore s.n. - Quartiere Paolo VI - 74123 Taranto - TEL. 099/4721184 -
C.F. 90029700730 - Codice Univoco UFDCQZ - Codice IPA istsc_taic80300x
PEO: taic80300x@istruzione.it - PEC: taic80300x@pec.istruzione.it Sito web:
www.icpirandellota.edu.it



Determina n. 6

Oggetto: Avvio selezione personale ATA.

ISTITUTO COMPRENSIVO -
"LUIGI PIRANDELLO"-TARANTO
TAIC80300X
Prot. 0000208 del 08/01/2022
IV-5 (Uscita)

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Titolo “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” - 13.1.1A-FESR-PON-PU-2021-512
CUP: G59J21008200006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”, dove viene evidenziato che l’Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;

VISTO il decreto 28 agosto 2018, n. 129 . Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 59 del 25/01/2021;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTE le Linee guida e norme per la realizzazione degli interventi del P.O.N.” Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020;

VISTO che il conferimento dell’incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

VISTA la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 “Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell’ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO l'Avviso MI Prot AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 finalizzato alla realizzazione di reti locali, sia cablate che wireless, all'interno delle istituzioni scolastiche;

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica con inoltro del Piano n. 1061970;

VISTA la lettera di autorizzazione Prot. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 59 del 12/11/2021, con la quale è stato aggiornato e approvato il PTOF per il triennio 2021/2022;

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 59 del 25/01/2021;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione a bilancio prot. n. 0015603 del 27/11/2021;

VISTA la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), prot.n. 0015603 del 27/11/2021;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO che la realizzazione del progetto prevede attività di natura amministrativa, organizzativa, gestionale e contabile, così come previsto dalla normativa vigente;

RILEVATA la necessità di individuare tra il personale interno n. 01 Assistente amministrativo da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra.

DETERMINA

L'avvio della procedura, tramite avviso interno, per il reperimento di - n. 01 Assistente amministrativo per la realizzazione del progetto in oggetto

SELEZIONE

La selezione sarà effettuata tramite comparazione di curricula (assistenti amministrativi), a seguito di avviso pubblico aperto al personale interno.

Nello specifico:

- Assistente Amministrativo per le ore di gestione amministrativa al costo unitario lordo stato di €. 19,24 per n. 30 ore, per un totale complessivo di € 577,25 lordo stato;

L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento, è assunto all'Aggregato A03/10 del Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2021.

In ogni caso le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, ecc). Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

La liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta della effettiva erogazione ed all'accredito sul c/c di questo Istituto dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti.

TEMPI DI ESECUZIONE

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo. Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio.

Qualora l'esito della procedura non individui, o individui solo parzialmente, le figure previste dal progetto con personale interno (ove previsto), verrà pubblicato sul sito web dell'Istituto, un successivo avviso di selezione di personale esterno, rivolto al personale di altre Istituzioni Scolastiche (ai sensi dell'ex art. 35 del CCNL del 29/11/2007).

PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata in pubblicità legale e sul sito istituzionale dell'Istituto (www.icpirandellota.edu.it) e conservata, debitamente firmata, agli atti della scuola, ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Bando, verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Antonia Caforio, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

L'attività oggetto della presente determina è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione.

PUBBLICAZIONE

Il presente atto sarà pubblicato sul Sito Web dell'Istituto (<http://www.icpirandellota.edu.it> sezioni Albo on Line), ed ha valore di notifica.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Antonia Caforio, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.



La Dirigente Scolastica
(Dott.ssa Antonia CAFORIO)