



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**ISTITUTO COMPRENSIVO "L. PIRANDELLO"**  
SCUOLA INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO  
CENTRO TERRITORIALE ISTRUZIONE ADULTI  
DISTRETTO SCOLASTICO 052

Via Pastore s.n. - Quartiere Paolo VI - 74123 Taranto - TEL. 099/4721184  
C.F. 90029700730 - Codice Univoco UFDCQZ - Codice IPA istsc\_taic80300x  
PEO: [taic80300x@istruzione.it](mailto:taic80300x@istruzione.it) - PEC:  
[taic80300x@pec.istruzione.it](mailto:taic80300x@pec.istruzione.it) Sito web: [www.icpirandellota.gov.it](http://www.icpirandellota.gov.it)



D.S.G.A.

Albo Pretorio on-line

Al Fascicolo PON "FAIR PLAY" -10.2.5A-FSEPON-PU-2018-453

Agli atti

Sito web: [www.icpirandellota.gov.it](http://www.icpirandellota.gov.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO -  
"LUIGI PIRANDELLO"-TARANTO  
TAIC80300X  
Prot. 0012944 del 29/12/2018  
07-06 (Uscita)

Determina n. 82

Assunzione coordinamento Dirigente Scolastico e conferimento incarico al DSGA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 “**Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale**”.Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi* - Azione 10.2.5 **Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali** Sottoazione 10.2.5.A - **Competenze trasversali**.

Autorizzazione progetti per la Puglia prot. n. AOODGEFID\23102 del 12/07/2018

**Codice progetto : 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-453**

**Titolo progetto: “FAIR PLAY”**

**CUP: G57117000250007**

**VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. 3340 del 23/03/2017 “**Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale**” di cui in epigrafe;

**VISTA** l’autorizzazione del suddetto progetto con nota Prot. n. AOODGEFID/23583 del 23/07/2018;

**CONSIDERATO CHE** il progetto presentato da questo Istituto è stato finanziato per un importo pari ad **€. 25.410,00**.

**VISTO** la delibera n. 63 del 29/10/2018 del Collegio dei Docenti con la quale è stato deliberato l’aggiornamento del PTOF 2016/2019;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 217 del 30/10/2018 con la quale è stata approvata l’integrazione del PTOF 2016/2019;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. N. 0011212/06-01 del 09/11/2018 del finanziamento del Progetto “FAIR PLAY” -10.2.5A-FSEPON-PU-2018-453;

**RILEVATA** la necessità di individuare le figure cui affidare l’attività di Coordinamento e Direzione del progetto e di gestione amministrativa;

**RITENUTO** che le figure del D.S. e del D.S.G.A. possano attendere a tali funzioni;

**DETERMINA**

di conferire a se stesso il Coordinamento e la Direzione e al DSGA la gestione amministrativa del progetto:

**Codice: 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-453 - Titolo progetto: “FAIR PLAY”**

La durata dell’incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo. Le prestazioni per

quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, possono essere imputate alle attività di gestione previste nell'articolazione dei costi del Progetto, dell'Avviso pubblico prot.n. AOODDFID/3340 del 23/03/2017.

Nello specifico:

- Dirigente Scolastico per le ore Coordinamento e Direzione al costo unitario lordo dipendente di €. 25,00 per n. 50 ore, per complessive €. 1.250,00 lordo dipendente;
- DSGA per le ore di gestione amministrativa al costo unitario lordo stato di €. 18,50 lordo dipendente per n. 50 ore, per un complessivo di € 925,00 lordo dipendente;

L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento, viene assunto all'Aggregato P207 del Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2018.

In ogni caso le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, ecc). Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento effettuata con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita, sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti dell'Istituto.

Il presente provvedimento, inoltre, potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi imputabili alle S.V. o per motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività. In quest'ultimo caso il corso dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

L'attività oggetto della presente determina è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione.

#### **PUBBLICAZIONE**

Il presente atto sarà pubblicato sul Sito Web dell'Istituto (<http://www.icpirandellota.gov.it> sezioni Albo on Line), ed ha valore di notifica.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni.

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Antonia Caforio, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e diricerca.



La Dirigente Scolastica  
(Dott.ssa Antonia CAFORIO)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*