



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO "L. PIRANDELLO"

SCUOLA INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO

CENTRO TERRITORIALE ISTRUZIONE ADULTI

DISTRETTO SCOLASTICO 052 Via Pastore s.n. - Quartiere Paolo VI - 74123

Taranto - TEL. 099/4721184 - C.F. 90029700730 - Codice Univoco

UFDCQZ - Codice IPA istsc_taic80300x

PEO: taic80300x@istruzione.it - PEC: taic80300x@pec.istruzione.it

Sito web: www.icpirandellota.edu.it



ALLEGATO A- Domanda di partecipazione come assistente amministrativo/collaboratore scolastico relativo al Progetto **"RAGAZZI IN GAMBA!"** - 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-291- CUP: G54C22000600001

AVVISO DI SELEZIONE PER IL REPERIMENTO DI PERSONALE INTERNO APPARTENENTE AL PROFILO PROFESSIONALE ATA: ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Alla Dirigente Scolastica dell'I.C. Pirandello

Il/la sottoscritt _____ nat_a _____

il _____ e residente a _____ (____) cap _____ in via

_____ prov. _____ profilo _____ professionale

_____ codice fiscale _____ tel _____

e-mail _____

DICHIARA

di essere interessato/a ad assumere il ruolo previsto dall'avviso nell'ambito del Piano integrato d'istituto per il PON Avviso pubblico prot. 33956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Obiettivi Specifici 10.1, 10.2
Codice Identificativo: 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-291
Titolo: RAGAZZI IN GAMBA!
CUP: G54C22000600001
Autorizzazione MI prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 e di essere in possesso dei requisiti indispensabili richiesti.

Il/La sottoscritto/a dichiara altresì: di essere consapevole delle funzioni e degli obblighi che tale ruolo prevede, secondo quanto predisposto dalla normativa vigente; di essere in possesso dei requisiti richiesti, come attestato dall'allegato curriculum vitae (assistente amministrativo).

CHIEDE

in riferimento all'Avviso interno per il reclutamento del **PERSONALE ATA del 30/11/2022** di poter svolgere le attività connesse al profilo di seguito indicato con una crocetta:

Assistente amministrativo

A tal proposito dichiara:

- Disponibilità ad accettare l'incarico;
- Esperienza pregressa attinente all'incarico;

.....
.....

- Conoscenze e uso della piattaforma on line "gestione progetti PON scuola"

A tal fine allega:

- ✓ *curriculum vitae* in formato europeo (solo per gli Assistenti Amministrativi);
- ✓ fotocopia di un documento di riconoscimento firmato;
- ✓ altra documentazione utile alla valutazione (specificare) _____

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art.2 della legge 4/1/1968, della legge 127/97 e del DPR n.445/2000, la veridicità del curriculum e delle dichiarazioni rese.

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003, si autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente istanza, ivi compresi quelli definiti "sensibili" dell'art. 4 comma 1 lettera d, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

Data, _____

In fede
