



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO "L. PIRANDELLO"
SCUOLA INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO
CENTRO TERRITORIALE ISTRUZIONE ADULTI
DISTRETTO SCOLASTICO 052

TEL. 099/4721184 -

VIA PASTORE S.N. - QUARTIERE PAOLO VI - 74123 TARANTO

C.F. 90029700730

e-mail : taic80300x@istruzione.it

pec istituzionale: taic80300x@pec.istruzione.it

Sito web: www.icpirandellotaranto.it

Regolamento di disciplina

Scuola dell'Infanzia

Anno Scolastico 2016-2017

REGOLAMENTO DI DISCIPLINA SCUOLA DELL'INFANZIA

ART. 1 – ORARIO DI ENTRATA A SCUOLA

- Per un buon funzionamento della scuola è doveroso rispettare gli orari di entrata: dalle ore 8:15 alle 8:45.
- I bambini devono essere accompagnati fino all'interno dell'edificio e affidati al personale scolastico.
- Coloro i quali, per validi motivi, fossero costretti a portare i bambini dopo l'orario stabilito, sono pregati di avvisare l'insegnante il giorno prima o entro le ore 8:45 del giorno stesso.

ART. 2 – ORARIO DI USCITA

- Uscita: dalle ore 12:45 alle 13:15.
- L'uscita dei singoli alunni, prima del termine delle lezioni, è permessa soltanto su richiesta dei genitori.
- I genitori impossibilitati a prelevare direttamente il bambino, sono tenuti a presentare delega su apposito modello all'inizio dell'anno scolastico. Il bambino comunque non può essere affidato ad un minore.
- Nel caso che gli alunni abbiano necessità di lasciare la scuola, perché seriamente indisposti in orario di lezione, verranno avvertiti tempestivamente i genitori affinché provvedano a prelevare il bambino; per evitare la non reperibilità dei genitori al domicilio, gli stessi sono invitati a lasciare altri recapiti telefonici.
- L'eventuale richiesta da parte dei genitori per l'uscita anticipata per tutto l'anno dovrà essere autorizzata dal Dirigente scolastico.

ART. 3 – ASSENZE

- La frequenza regolare e continua è premessa necessaria per una proficua e ottimale esperienza educativa e per un corretto funzionamento della scuola.
- Quando le assenze per motivi di salute si protraggono per più di 5 giorni consecutivi (compreso il sabato e la domenica), la riammissione a scuola è subordinata alla presentazione del certificato medico.
- E' data facoltà alla famiglia di produrre anticipatamente una comunicazione scritta alla Scuola per giustificare un periodo di assenza superiore ai 5 giorni, dovuto a particolari esigenze familiari.

ART. 4 – ALIMENTAZIONE

- Qualora il bambino debba seguire una dieta particolare (allergie, intolleranze, diete per malattie), occorre presentare alle insegnanti una precisa richiesta del medico curante.
- In occasione di feste di compleanno o ricorrenze, si possono portare a scuola solo prodotti confezionati e non sono ammessi in sezione i genitori o altri estranei alla scuola.
- Evitare bibite gassate.
- Non portare succhi di frutta nelle bottigliette di vetro (usare solo quelle nei tetra-brik).

ART. 5 – COLLOQUI.

- I colloqui tra genitori e docenti avverranno secondo il calendario definito dal Collegio dei Docenti all'inizio dell'anno scolastico e comunicato ai genitori.
- Qualsiasi comunicazione famiglia scuola deve avvenire direttamente con l'insegnante di sezione o tramite comunicazione scritta.
- Nel corso delle riunioni o dei colloqui individuali non sono ammessi alunni all'interno dell'edificio scolastico; nel caso ciò succedesse, essi non devono essere affidati ai collaboratori scolastici, ma restare sotto la diretta sorveglianza e responsabilità dei medesimi genitori.
- I rappresentanti di sezione eletti dai genitori devono mantenere l'impegno assunto partecipando alle riunioni e farsi carico di trasmettere a tutti i genitori qualsiasi informazione e/o decisione presa.

ART. 6– AUTORIZZAZIONI FOTO/VIDEO/ USCITE DIDATTICHE

- Ai genitori dei bambini nuovi iscritti sarà richiesta l'autorizzazione a riprese, foto e video dei propri figli, su apposito modello, all'inizio dell'anno scolastico ed avrà durata per tutta la frequenza della scuola dell'Infanzia con tacito rinnovo annuale.
- E' severamente vietato pubblicare foto e altro materiale video che non riguardi il proprio figlio sui social network per il rispetto della privacy.
- Sarà richiesta anche l'autorizzazione per le uscite didattiche sul territorio da effettuarsi durante l'anno scolastico.

ART. 7 – OGGETTI NON AMMESSI A SCUOLA

- La scuola non si assume responsabilità in caso di smarrimento di eventuali oggetti di valore in possesso degli alunni.
- Non lasciare nelle loro tasche oggetti pericolosi quali: monete, medaglie ecc.

ART. 8 ABBIGLIAMENTO / NORME IGIENICO –SANITARIE

- L' abbigliamento che i bambini indosseranno alla scuola dell'infanzia dovrà corrispondere a criteri che consentano la massima libertà d'uso e di movimento.
- Evitare cinture, bretelle, body, dare la preferenza alle tute.
- E' auspicabile che i bambini iscritti abbiano raggiunto il controllo sfinterico; in caso di necessità la famiglia verrà contattata telefonicamente.
- Si raccomanda di osservare le principali norme igieniche.
- Per evitare il diffondersi di pediculosi nella scuola, i genitori sono tenuti a controllare costantemente i capelli dei propri figli.
- Il personale della scuola non può somministrare farmaci di alcun genere ai bambini. In caso di necessità accertata del farmaco è necessario contattare la coordinatrice della scuola

e presentare la prescrizione medica di struttura pubblica insieme alla dichiarazione di responsabilità da parte dei genitori.

ART 9 - IMPEGNI DEI GENITORI

- Conoscere il Piano dell'Offerta Formativa (POF) della scuola.
- Condividere e rispettare il presente Regolamento.
- Rispettare gli orari scolastici.
- Partecipare agli inviti della scuola.
- Controllare quotidianamente lo zainetto.
- Fornire ai docenti tutte le informazioni utili alla conoscenza dell'alunno; in caso di informazioni riservate, rivolgersi al Dirigente Scolastico.

Approvato dal Consiglio d'Istituto del 13/02/2017 DELIBERA n.74

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Antonia Caforio

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art. 3, c. 2, D.Lgs n. 39/93