

ISTITUTO COMPRENSIVO "L. PIRANDELLO"



SCUOLA INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO
CENTRO TERRITORIALE ISTRUZIONE ADULTI DISTRETTO
SCOLASTICO 052

Via Pastore s.n. - Quartiere Paolo VI - 74123 Taranto - TEL. 099/4721184 -
C.F. 90029700730 - Codice Univoco UFDCQZ - Codice IPA istsc_taic80300x
PEO: taic80300x@istruzione.it - PEC: taic80300x@pec.istruzione.it

Sito web: www.icpirandellota.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO -
"LUIGI PIRANDELLO"-TARANTO
TAIC80300X
Prot. 0006975 del 01/04/2022
VII (Uscita)

All'albo dell'Istituto
Fascicolo: PON FESR REACT EU
Avviso 20480 del 28966 del 06/09/2021
Al Sito: www.icpirandellota.edu.it

Agli Atti

AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI UN ESPERTO COLLAUDATORE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”.

Autorizzazione progetto Prot. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021

CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPN-PU-2021-173

CUP: G59J21009510006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
VISTO il D.l. 129/2018 concernente il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
VISTO il D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche;
VISTI i regolamenti (UE) n.1303 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimenti europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP00 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione della Commissione Europea C(2014) n.9952 del 17 Dicembre 2014;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dal FSE e dal FESR 2014-2020;

VISTO il regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che modifica il regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia (React-EU);

VISTE le disposizioni e le istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020” Prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018) e successive integrazioni e modificazioni, pubblicate sul sito del Ministero dell’istruzione, nell’area dedicata al PON “Per la Scuola” http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html, nonché ai manuali operativi presenti nel sistema informativo GPU – SIF;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

prot. n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Obiettivo Specifico 13.1: – Facilitare una ripresa verde, digitale e dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

VISTO il decreto di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento – Prot. 353 del 26/10/2021);

VISTA la lettera di autorizzazione Prot. AODGEFID – 0042550 del 02/11/2021;

VISTO il Decreto di assunzione in Bilancio Prot. 0015602 del 27/11/2021;

VISTO il Decreto prot. n. 0015617 del 27/11/2021 con il quale il Dirigente Scolastico assume l’incarico di Responsabile Unico del Progetto di cui all’oggetto;

VISTE le istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno 3 del Ministero dell’Istruzione;

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica con inoltro del Piano n. 1066742;

VISTE le delibere del Collegio dei docenti n. 52 del 14/09/2021 e del Consiglio di Istituto n. 36 del 13/09/2021 di cui all’articolo 5 “Termini e modalità di presentazione della candidatura”, comma 6, dell’Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20luglio 2021, di adesione al progetto;

VISTO l’art. 88 del CCNL – 2006-2009 del Comparto Scuola;

VISTO l’aggiornamento del regolamento di istituto per le procedure e i criteri di scelta del contraente per conferimenti incarichi per attività ed insegnamento prot. 0003317 del 15/02/2022 approvato con delibera n. 90 del Consiglio d’Istituto del 14/02/2022;

VISTO l’art.50 del D.Lgs18 aprile 2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e2014/25/UE ... per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTO il D.lgs. 19 aprile 2017 n.56 recante “disposizioni integrative e correttive del D.Lgs.n.50/2016;

CONSIDERATO in particolare l’art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la determina a contrarre n. 17 prot. 0006974 del 01/04/2022 per il reclutamento esperto COLLAUDATORE interno;

RILEVATA la necessità da impiegare esperti di comprovata esperienza per l’attività di collaudo nell'ambito del progetto autorizzato;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE

per l’individuazione di n. **1 ESPERTO COLLAUDATORE INTERNO** per la realizzazione del progetto PON FESR DIGITAL

BOARD - Sottoazione - 13.1.2A - Codice Progetto 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-173 "DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA".

Requisiti essenziali:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere giudizi penali pendenti e/o di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Il possesso dei predetti requisiti essenziali e requisiti di accesso dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

REQUISITI DI ACCESSO

Per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto saranno considerati requisiti di accesso:

- Laurea magistrale (vecchio ordinamento o Specialistica nuovo ordinamento) in aree disciplinari affini con l'incarico da ricoprire: informatica, ingegneria, fisica, matematica;
- Laurea nuovo ordinamento (triennale) in aree disciplinari affini con l'incarico da ricoprire: informatica, ingegneria, fisica, matematica.

Funzioni e compiti del COLLAUDATORE

L'esperto Collaudatore dovrà essere fornito di esperienze comprovate che ne attestino le indispensabili competenze nel settore della progettazione. In particolare, è richiesta pregressa esperienza nel collaudo nell'ambito dei progetti PON FESR e in particolare dovrà:

- collaborare con il D.S. e il D.S.G.A per verificare la corrispondenza dei beni acquistati;
- ad avvenuta consegna, provvedere al collaudo della fornitura;
- verificare di concerto con il delegato della/e ditta/e appaltatrice/i il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica;
- redigere i verbali di collaudo dei singoli lotti, il verbale di collaudo finale e degli adeguamenti verificati, con relativa registrazione delle ore prestate in apposito time sheet;
- verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installati, ove previsti;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;

I beni acquistati saranno assegnanti ai seguenti plessi:

- Plesso Pirandello – Via Pastore snc
- Plesso falcone – Via XXV Aprile snc.

1. INCOMPATIBILITÀ PER IL COLLAUDATORE

Non possono partecipare alla selezione per il collaudo gli esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di acquisto. Restano inoltre ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente, tra cui: art.7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62); art. 6 bis della Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo.

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Gli interessati produrranno apposita candidatura utilizzando gli allegati 1 e 2 corredata da copia del documento d'identità in corso di validità, Curriculum Vitae in formato Europeo debitamente firmato con l'indicazione dei titoli, esperienze o formazione.

L'istanza di partecipazione alla selezione, redatta sui modelli allegati e indirizzata alla Dirigente Scolastica, dovrà avvenire, entro le ore **12,00 del 08/04/2022**, con le seguenti modalità:

- a mezzo PEC, all'indirizzo taic80300x@istruzione.it, riportante come oggetto: "Candidatura collaudatore PON FESR Digital Board";
- con consegna a mano al seguente indirizzo: Istituto Comprensivo Statale Pirandello - Via Giulio Pastore snc – 74123 - Taranto. Sul plico dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Candidatura collaudatore PON FESR Digital Board".

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una apposita Commissione nominata dalla Dirigente Scolastica in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

CRITERI DI VALUTAZIONE COLLAUDATORE

I curricula pervenuti saranno comparati secondo la tabella di valutazione di seguito riportata.

Titoli ed esperienze lavorative	Valutazione
Laurea magistrale (vecchio ordinamento o Specialistica nuovo ordinamento) in aree disciplinari affini con l'incarico da ricoprire: * informatica, ingegneria, fisica, matematica	Punti 15
Laurea nuovo ordinamento (triennale) in aree disciplinari affini con l'incarico da ricoprire: * informatica, ingegneria, fisica, matematica	Punti 8
Esperienze di progettazione/collaudato in ambito progetti PON - FESR – PNSD (l'incarico deve essere stato svolto con formale nomina da menzionare estremi e autocertificazione di avvenuta prestazione).	Punti 10 (max 3 valutabili)
Certificazioni informatiche (ECDL, EIPASS...)	Punti 10 (max 2 valutabili)
Incarichi di responsabilità nella gestione e cura del laboratorio informatico presso istituti scolastici (l'incarico deve essere stato svolto con formale nomina da menzionare estremi).	Punti 5 per ogni incarico (max 3 valutabili)
Partecipazione a corsi di aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta (durata minima 20h)	Punti 3 per ogni corso (max 5 valutabili)
Certificazioni linguistiche - lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR, di livello almeno C1	2 punti per ogni certificazione (max 2 valutabili)
Anzianità di servizio nell'Istituto (solo per personale interno)	Punti 1 per ogni anno (max 4 valutabili)

* i punteggi non si sommano ma sono alternativi.

3. ALLEGATI ALL'ISTANZA

Gli interessati devono produrre la domanda allegando obbligatoriamente ad essa, come da procedura di cui all'art. 4, il *Curriculum vitae* in formato europeo e la Scheda di autovalutazione compilata, copia documento di identità (vedi allegati al presente avviso).

4. ESCLUSIONI

Sono escluse le domande:

1. pervenute oltre i termini previsti
2. prive degli allegati specificati all'art. 5
3. prodotte in modo difforme da quanto specificato nell'art. 4

L'Amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.

5. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

A conclusione della comparazione, la Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria redatta in base all'ordine di priorità, la quale verrà pubblicata, con effetto di notifica agli interessati, all'albo online dell'istituzione scolastica, nella bacheca riservata del registro elettronico e nella sezione "PON/FESR" del sito istituzionale della scuola www.icpirandellota.edu.it.

6. MODALITÀ DI IMPUGNATIVA

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo alla Dirigente Scolastica entro sette giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine e dopo aver esaminato gli eventuali reclami, la Dirigente approverà la graduatoria con proprio atto definitivo, che sarà pubblicata all'albo online raggiungibile del sito istituzionale della scuola www.icpirandello.edu.it. L'atto definitivo potrà essere impugnato soltanto con ricorso giurisdizionale da inoltrare al TAR o, in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 e 120 giorni.

7. ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

L'attribuzione avverrà tramite nomina ad personam secondo la normativa vigente. La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative ed in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica.

La remunerazione per l'Esperto COLLAUDATORE sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento. Il compenso massimo, omnicomprensivo di tutte le ritenute a carico del dipendente e dell'amministrazione, è pari ad **517,13 (cinquecentodiciasette,13)** omnicomprensivo.

Il compenso sarà corrisposto a saldo, commisurato alle ore di attività effettivamente svolte e sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

8. TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel per i soli scopi e finalità istituzionali, nel rispetto del GDPR - Regolamento UE 679/2016 e del D. Lgs. 101/2018, secondo

quanto previsto nelle informative al trattamento dei dati pubblicate nella sezione Amministrazione Trasparente e nella sezione Privacy del sito web dell'Istituto (www.icpirandello.edu.it).

9. PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'albo online raggiungibile del sito istituzionale della scuola www.icpirandello.edu.it, nella bacheca riservata del registro elettronico e nella sezione "PON/FESR" del sito web istituzionale.

L'amministrazione si riserva la facoltà, senza che nessuno possa vantare alcun diritto di sorta, di:

- decidere di non procedere all'affidamento dell'incarico, se nessuna candidatura risulta idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- prorogare la data di presentazione delle istanze di candidatura, ove necessario;
- sospendere, revocare, annullare, re-indire la procedura selettiva alla luce di una nuova valutazione dell'interesse pubblico, o di non procedere all'affidamento dell'incarico, dandone adeguata motivazione;

L'espletamento della procedura selettiva, ivi inclusa la determina di individuazione del candidato destinatario dell'incarico, non costituisce per l'amministrazione l'obbligo di affidamento dell'incarico e in nessun caso a nessuno, ivi inclusi i candidati e/o l'eventuale individuato come destinatario dell'incarico, potrà spettare alcun compenso, remunerazione, rimborso o indennità per la presentazione dell'istanza di partecipazione.

Si allegano al presente avviso:

- Allegato 1: Modello di domanda, redatta ai sensi del DPR 445/2000
- Allegato 2: Scheda di autovalutazione da compilare a cura del richiedente.



La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Antonia Caforio

CANDIDATURA

Gli interessati produrranno apposita candidatura utilizzando gli allegati A, B e C corredata da copia del documento d'identità in corso di validità, Curriculum Vitae in formato Europeo debitamente firmato con l'indicazione dei titoli, esperienze o formazione.

Inoltre, essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e la dichiarazione che il candidato non è collegato, né come socio, né come titolare a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di appalto.

La domanda potrà essere inviata, indicando nell'oggetto "**Candidatura Esperto interno/esterno Progettista Progetto cod. 13.1.2A-FESRPON-PU-2021-173**", tramite PEC a: taic80300x@pec.istruzione.it, o in alternativa consegnata a mano, in busta chiusa, presso gli Uffici di Segreteria Protocollo del nostro Istituto sito in Via Pastore s.n.c. CAP 74121 Taranto, **entro e non oltre le ore 14.30 del 24 marzo 2022.**

In caso di consegna brevi manu, la busta chiusa e sigillata sui lembi, dovrà riportare esternamente l'indicazione "**Candidatura Esperto interno/esterno Progettista Progetto cod. 13.1.2A-FESRPON-PU-2021-173.**"

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

CRITERI DI VALUTAZIONE PROGETTISTA

I curricula pervenuti saranno comparati secondo la tabella di valutazione di seguito riportata.

Titoli ed esperienze lavorative	Valutazione
Laurea magistrale (vecchio ordinamento o Specialistica nuovo ordinamento) in aree disciplinari affini con l'incarico da ricoprire:* informatica, ingegneria, fisica, matematica	Punti 15
Laurea nuovo ordimento (triennale) in aree disciplinari affini con l'incarico da ricoprire: * informatica, ingegneria, fisica, matematica	Punti 8
Diploma di istruzione secondaria superiore attinente con l'incarico da ricoprire: * Diploma di Perito industriale ad indirizzo INFORMATICO iscritto all'ordine dei Periti Industriali e dei Periti Industriali laureati con specializzazione Informatica (Valutato in mancanza di laurea)	Punti 5
Esperienze di progettazione/collaudato in ambito progetti PON - FESR – PNSD (l'incarico deve essere stato svolto con formale nomina da menzionare estremi e autocertificazione di avvenuta prestazione).	Punti 10 (max 3 valutabili)
Certificazioni informatiche (ECDL, EIPASS...)	Punti 10 (max 2 valutabili)
Incarichi di responsabilità nella gestione e cura del laboratorio informatico presso istituti scolastici (l'incarico deve essere stato svolto con formale nomina da menzionare estremi).	Punti 5 per ogni incarico (max 3 valutabili)
Partecipazione a corsi di aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta (durata minima 20h)	Punti 3 per ogni corso (max 5 valutabili)
Certificazioni linguistiche - lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR, di livello almeno C1	2 punti per ogni certificazione (max 2 valutabili)
Anzianità di servizio nell'Istituto (solo per personale interno)	Punti 1 per ogni anno (max 4 valutabili)

* i punteggi non si sommano ma sono alternativi.

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata e presieduta dalla Dirigente Scolastica.

Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione.

Trascorsi 15 (quindici) giorni senza la ricezione di eventuali reclami la graduatoria diventerà definitiva.

Precisazioni

L'esito della selezione sarà comunicato al candidato individuato, affisso all'Albo della scuola e pubblicato sul sito web istituzionale. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura. Questa Istituzione Scolastica si riserva di non procedere al conferimento dell'incarico qualora le domande non soddisfino i requisiti richiesti.

ATTRIBUZIONE INCARICO

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con la Dirigente Scolastica. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto **fino alla conclusione della rendicontazione del Progetto**, salvo eventuali proroghe..

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

In caso di rinuncia all'incarico, l'esperto lo comunicherà via PEC alla scuola, la quale procederà allo scorrimento della graduatoria per l'individuazione di altro esperto.

Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e comunicati al professionista prescelto.

L'attribuzione avverrà tramite nomina *ad personam* secondo la normativa vigente.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. Si ricorda che la prestazione sarà retribuita entro il limite massimo previsto dal piano finanziario.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione incompleta e/o pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 3) Omissione anche di una sola firma su tutta la documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile

COMPENSO - PROGETTISTA

L'attribuzione dell'incarico per n. 1 progettista avverrà tramite lettere di incarico.

La prestazione sarà retribuita ad ore con l'importo orario massimo pari a:

- € 23,22 onnicomprensivo per il personale interno per n. **190** ore;

L'attività dell'esperto progettista sarà retribuita ad ore con compenso massimo di € 517,13 (cinquecentodiciasette,13), onnicomprensivo, limite massimo previsto dal piano finanziario.

La misura del compenso sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

L'attività dovrà risultare da apposito registro con data/ora e attività svolta oltre l'orario di servizio e il compenso sarà commisurato all'attività effettivamente svolta.

Nulla è dovuto dall'Amministrazione al contraente nel caso di mancata prestazione d'opera a causa dei fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.

Resta comunque inteso che il pagamento della somma pattuita, sarà effettuato a conclusione del progetto. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potranno essere attribuiti alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti

disposizioni di legge. **L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.**

L'amministrazione si riserva la facoltà, senza che nessuno possa vantare alcun diritto di sorta, di:

- decidere di non procedere all'affidamento dell'incarico, se nessuna candidatura risulta idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- prorogare la data di presentazione delle istanze di candidatura, ove necessario;
- sospendere, revocare, annullare, re-indire la procedura selettiva alla luce di una nuova valutazione dell'interesse pubblico, o di non procedere all'affidamento dell'incarico, dandone adeguata motivazione;

L'espletamento della procedura selettiva, ivi inclusa la determina di individuazione del candidato destinatario dell'incarico, non costituisce per l'amministrazione l'obbligo di affidamento dell'incarico e in nessun caso a nessuno, ivi inclusi i candidati e/o l'eventuale individuato come destinatario dell'incarico, potrà spettare alcun compenso, remunerazione, rimborso o indennità per la presentazione dell'istanza di partecipazione.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente scolastica: Dott.ssa Caforio Antonia.

I Dirigenti Scolastici delle scuole in indirizzo sono pregati di curare la diffusione del presente Avviso.

Al presente bando sono allegati:

- 1) Allegato A "Modello di domanda di partecipazione";
- 2) Allegato B "Tabella autovalutazione dei titoli";
- 3) Allegato C "Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità"



La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Antonia Caforio

