



ISTITUTO COMPRENSIVO "L. PIRANDELLO"

SCUOLA INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO

CENTRO TERRITORIALE ISTRUZIONE ADULTI

DISTRETTO SCOLASTICO 052

Via Pastore s.n. - Quartiere Paolo VI - 74123 Taranto - TEL. 099/4721184 -

C.F. 90029700730 - Codice Univoco UFDCQZ - Codice IPA istsc_taic80300x

PEO: taic80300x@istruzione.it - PEC: taic80300x@pec.istruzione.it

Sito web: www.icpirandellota.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO -
"LUIGI PIRANDELLO"-TARANTO
TAIC80300X
Prot. 0007925 del 19/04/2022
IV-5 (Uscita)

All'Albo Pretorio on line dell'Istituzione Scolastica

Al sito "www.icpirandellota.edu.it"

Atti - FASCICOLO PON FSE 2014-2020 - AVVISO N. 9707 del 27/04/2021

Ai Docenti Interessati
e, p.c. alla DSGA

DECRETO DI NOMINA ESPERTI, TUTOR E REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Codice Identificativo: 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-36

Titolo: "PIÙ SAI PIÙ SEI" - CUP: G51B21003010006

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. AVVISO PUBBLICO PROT. N. 9707 DEL 27/04/2021 - realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19 - programma Operativo Nazionale (PON E POC) - "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR - Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Sotto Azione 10.2.2A

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO Il programma operativo nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento-programmazione 2014-2020

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 –Realizzazione di percorsi educativi volti a potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

Obiettivi Specifici 10.1, 10.2

Azioni 10.1.1, 10.2.2

Sotto Azione 10.2.2A

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura (Consiglio di Istituto - n. 64 del 11/05/2021 - Collegio dei docenti - n. 85 del 19/05/2021);

VISTO il piano n. 1050597 inoltrato da questa Istituzione scolastica dal titolo "PIÙ SAI PIÙ SEI" - Obiettivo specifico 10.1, 10.2;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la nota del MI prot. AOODGEFID/0016991 del 25 maggio 2021 con la quale sono state pubblicate le graduatorie provvisorie relative ai progetti afferenti l'avviso Prot. n. 9707 del 27 aprile 2021;

VISTA la nota MI AOODGEFID/0017355 del 01 giugno 2021 di Approvazione e pubblicazione delle graduatorie regionali definitive;

VISTA la nota del MI AOODGEFID/17520 del 04/06/2021 di autorizzazione dei progetti;

VISTA l'autorizzazione MI prot. n. AOODGEFID-17665 del 07/06/2021 con la quale viene autorizzato il progetto di questo istituto dal titolo "PIÙ SAI PIÙ SEI" - Codice: 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-36, per l'importo complessivo autorizzato di € 63.738,00;

VISTO il Manuale Operativo per la procedura di Avvio Progetto per l'avviso richiamato in oggetto, pubblicato in data 29/04/2021;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti per l'attuazione del progetto n. 97 del 25 giugno 2021;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 85 del 07 luglio 2021 con la quale è stato autorizzato l'avvio e la realizzazione del progetto/ Azioni 10.2.2 - Sotto Azione 10.2.2A - 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-36;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto 28 agosto 2018 , n. 129 . Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. N. 0008379 del 10/06/2021 del finanziamento del Progetto "PIÙ SAI PIÙ SEI" -10.2.2A-FSEPON-PU-2021-36;

VISTO il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 88 del 14/02/2022;

VISTA la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), prot.n. 0014455 del 09/11/2021;

VALUTATA la necessità di reperire esperti con adeguate competenze culturali e professionali per l'espletamento delle diverse attività necessarie alla realizzazione del progetto/sotto azione 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-36;

VISTO l'aggiornamento del regolamento di istituto per le procedure e i criteri di scelta del contraente per conferimenti incarichi per attività ed insegnamento prot. 0003317 del 15/02/2022 approvato con delibera n. 90 del Consiglio d'Istituto del 14/02/2022;

VISTO l'Avviso Prot. N. 0015036 del 18/11/2021 per il reclutamento di docenti esperti interni, l'Avviso Prot. 0015040 del 18/11/2021 per il reclutamento di docenti esperti per i moduli di competenze multilinguistiche, l'Avviso Prot. N. 0015043 del 18/11/2021 per il reclutamento di docenti tutor e l'Avviso Prot. N. 0015171 del 20/11/2021 per il reclutamento di un referente per la valutazione nell'ambito del progetto PON di cui all'Avviso pubblico prot. n. 9707 DEL 27/04/2021 –Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

Obiettivi Specifici 10.1, 10.2
Azioni 10.1.1, 10.2.2
Sotto Azione 10.2.2A;

VISTE le istanze dei candidati presentate al protocollo della scuola e corredate da curriculum vitae;

VISTA la nota del MIUR, Ufficio IV, prot. 34815 del 2 agosto 2017;

VISTA la designazione da parte degli organi collegiali degli esperti, dei tutor e del referente per la valutazione, come da verbale n. 4 del Collegio dei Docenti del 16/12/2021;

VISTA la graduatoria definitiva Prot. 0017186 del 28/12/2021 dei docenti esperti per i moduli di competenze multi linguistiche;

VISTA la rinuncia pervenuta tramite mail prot. n. 7848 del 15/04/2022 della docente Leone Giovanna individuata tramite designazione da parte degli organi collegiali in qualità di esperto nel PON "PIU' SAI PIU' SEI" per il modulo Competenza alfabetica: Parliamo;

CONSIDERATO che qualora dovessero pervenire rinunce all'incarico si procederà ad assegnarlo al candidato successivo avente diritto, così come da verbale n. 4 Collegio dei Docenti del 16 dicembre 2021;

TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

DECRETA

di nominare quali Esperti, Tutor e referente per a valutazione nei percorsi formativi destinati agli alunni dell'IC "L.Pirandello" di Taranto relativamente al Progetto "PIÙ SAI PIÙ SEI - 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-36"

TITOLO "PIÙ SAI PIÙ SEI"					
Tipologia modulo	Titolo Modulo	ESPERTO INTERNO	TUTOR	N° ORE	N. ALUNNI
Competenza alfabetica funzionale	Pensieri e parole	Miola Alessandra	Sebastio Alessandra	30	12 alunni scuola secondaria di primo grado
Competenza alfabetica funzionale	Paroliamo	Valentino Carola	Lezza Stefania	30	12 alunni Scuola Primaria
Competenza alfabetica funzionale	Competenti in Italiano	Nasole Simona	Cimmarrusti Francesca	30	12 alunni scuola secondaria di primo grado
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	Scienziando	Pignatelli Cosimo	Vigoro Agata	30	12 alunni scuola secondaria di primo grado
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	Osservo e sperimento	Strusi Crocifissa	Messina Teodora	30	12 alunni Scuola Primaria
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	Matematica più	Pezzarossa Giulia	Stefania Russi	30	12 alunni scuola secondaria di primo grado
Competenza digitale	Computerando	Longo Raffaele	Sebastio Alessandra	30	12 alunni scuola secondaria di primo grado
Competenza digitale	I like coding	Longo Raffaele	Polignano Ivano	30	12 alunni scuola secondaria di primo grado
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	A tutto sport	Polignano Ivano	Chieppa Antonella	30	12 alunni scuola secondaria di primo grado
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Mani in arte	Protopapa Cosimo	Vigoro Agata	30	12 alunni scuola secondaria di primo grado
Competenza in materia di consapevolezza ed	In Compagnia	Massafra Angela	Lerna Rossella	30	12 alunni scuola secondaria

espressione culturale					di primo grado
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Artisticamente	Assainato Tiziana	Fittipaldi Maria	30	12 alunni scuola secondaria di primo grado

TITOLO "PIÙ SAI PIÙ SEI"					
Tipologia modulo	Titolo Modulo	ESPERTO ESTERNO	TUTOR	N° ORE	N. ALUNNI
Competenza multilinguistica	Welcome English!	Buongiorno Palma	Lerna Rossella	30	12 alunni scuola secondaria di primo grado
Competenza multilinguistica	English? Yes, we can	Sasso anna	Cimmarrusti Francesca	30	12 alunni scuola secondaria di primo grado
Competenza multilinguistica	English is fun	Buongiorno Palma	Mignogna Filomena	30	12 alunni Scuola Primaria

Gli Esperti e i Tutor selezionati saranno tenuti a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014 – 2020. A titolo esemplificativo e non esaustivo dovranno in particolare:

ESPERTI

1. Programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, predisponendo e fornendo il materiale didattico necessario (comprendente anche le verifiche, la metodologia, gli strumenti e i materiali relativi al corso) in forma elettronica e cartacea;
2. Partecipare ad incontri propedeutici predisposti dal Dirigente Scolastico alla realizzazione delle attività, alla predisposizione, somministrazione, tabulazione di materiale di esercitazione, alle valutazioni intermedie e finali, ove previsti dalla singola azione;
3. Predisporre, insieme al tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti. Il progetto dovrà, inoltre, essere coerente oltre che agli obiettivi dell'azione di riferimento, agli obiettivi del Piano dell'offerta formativa della nostra istituzione scolastica;
4. Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
5. Elaborare e fornire ai corsisti eventuali materiali di approfondimento sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro e quant'altro attinente alle finalità didattiche della singola attività;
6. Preparare, in sinergia con il docente tutor, le verifiche previste e la valutazione oggettiva, in itinere e finale del percorso formativo;
7. Fornire tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre all'inizio e alla fine del progetto: il

programma svolto, le verifiche effettuate, una relazione finale, etc;

8. Svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;

9. Documentare puntualmente le attività;

10. Produrre documentazione finalizzata al monitoraggio e alla valutazione delle attività;

11. Relazionare circa le proprie attività: produrre una relazione finale sull'intervento svolto ed una scheda analitica delle competenze acquisite da ciascun allievo;

12. Inserire nel sistema di Monitoraggio e Gestione i dati di propria pertinenza;

13. Curare personalmente che ciascun atto formale di propria competenza riporti in intestazione il logo individuato da questa Istituzione scolastica per la realizzazione delle azioni inerenti il PON.

TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione. In tutti i casi è indispensabile una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

Il Tutor, in particolare:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Procede, in base alla segnalazione dei Consigli di Classe e su indicazione del Dirigente Scolastico, alla individuazione e selezione dei corsisti;
3. Partecipa ad eventuali incontri predisposti dal Dirigente Scolastico propedeutici alla realizzazione delle attività;
4. Svolge l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
5. Cura il registro didattico e di presenza annotando le presenze e firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine lezione;
6. Inserisce i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma INDIRE predisposta dal MIUR, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, e dell'altra documentazione relativa;
7. Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
8. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando i corsisti e le famiglie degli alunni in caso di assenza ingiustificata;
9. Mantiene il contatto con il Consiglio di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
10. Predisporre la documentazione del fascicolo di piano per quanto di sua competenza;
11. Si interfaccia con il referente per la valutazione del progetto per esaminarne lo svolgimento;
12. Cura la documentazione on line con l'inserimento dei dati nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani.

Gli Esperti e i Tutor selezionati si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa del progetto e saranno tenuti ad aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, sulla piattaforma informatico Fondi Strutturali Programmazione 2014-2020 la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, utilizzando la password individuale comunicata contestualmente all'avvio del progetto.

Agli esperti e ai Tutor selezionati viene assegnato il compenso lordo massimo omnicomprensivo rispettivamente di €. 70,00, €. 30,00, come risulta dall'indicazione delle spese generali riportate nel bando in oggetto.

Tale importo sarà liquidato ad erogazione di attività effettivamente svolta con finanziamento delle azioni PON.

REFERENTE PER LA VALUTAZIONE:

Sarà tenuto a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014 – 2020. A titolo esemplificativo e non esaustivo dovranno in particolare:

Il Referente per la valutazione dovrà:

1. Coordinare le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma;
2. Garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
3. Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
4. Operare in stretto raccordo fra loro e con tutti gli attori degli interventi predisponendo, anche, tutto il materiale da somministrare ai vari attori delle azioni e dei moduli (test di ingresso, di gradimento, ecc).
5. Costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l'INVALSI;
6. Curare la tempestività, l'integrità e la completezza dell'immissione dei dati richiesti dal Sistema Informativo e il loro costante aggiornamento inserendo in piattaforma report, risultati e statistiche di sua competenza;
7. Sostenere esperti, tutor e personale amministrativo nelle interazioni con le diverse sezioni del Sistema Informativo;
8. Registrare in piattaforma le attività svolte e le ore effettuate;
9. Valutare la coerenza dei percorsi formativi con il PTOF.

Il compenso orario è fissato nella somma di € 17,50 lordo dipendente, in coerenza con quanto disposto dalle Linee guida emanate dall'Autorità di gestione. Il Referente per la Valutazione sarà retribuito in funzione delle ore di attività effettivamente prestate.

La pubblicazione del presente decreto all'albo della scuola e sul sito www.icpirandellota.edu.it, ha effetto di notifica ed è da ritenersi DEFINITIVO e immediatamente esecutivo. Agli Esperti, ai Tutor e al Referente per la valutazione sarà notificato il presente decreto, gli stessi saranno convocati per la firma della incarico.



La Dirigente Scolastica
(Dott.ssa Antonia CAFORIO)