ISTITUTO COMPRENSIVO "L. PIRANDELLO"

SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I° GRADO
Sede Associata C.P.I.A. di Taranto

Via Giulio Pastore s.n.c. - Quartiere Paolo VI - 74123 TARANTO – ITALIA
Cod. mecc. **TAIC80300X –** Cod. Fiscale: **90029700730 –** Cod. Univoco Ufficio: **UFDCQZ** – Cod. IPA: **ISTSC_TAIC80300X**
Tel. *099/4721184* - PEO: taic80300x@istruzione.it - PEC: taic80300x@pec.istruzione.it
Sito WEB: www.icpirandellota.edu.it

Circolare n. **59**

Taranto, 16 ottobre 2025

Ai genitori degli alunni
Al personale docente
Ai docenti coordinatori di classe
Alla docente Referente
di Plesso, ins. Claudia Tribbia,

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1^ GRADO

Al personale ATA
Al DSGA

Albo/Sito Web

OGGETTO: D.L. n. 123/2023 "DECRETO CAIVANO" e OBBLIGO DI ISTRUZIONE.

Si informa che la Legge 13 novembre 2023, n. 159 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 15 settembre 2023, n. 123 recante "*misure urgenti di contrasto al disagio giovanile, alla povertà educativa e alla criminalità minorile, nonché per la sicurezza dei minori in ambito digitale*", ha sostituito l'art. 114 del T.U. della Scuola (D.Lgs. 297/1994) con una nuova disciplina sull'esercizio dei poteri dei sindaci e dei dirigenti scolastici, ai fini della vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di istruzione.

La Legge prevede che *il Sindaco, mediante accesso all'Anagrafe Nazionale dell'Istruzione (ANIST), individua i minori non in regola con l'obbligo di istruzione e ammonisce senza ritardo il Responsabile dell'Adempimento dell'obbligo medesimo invitandolo ad ottemperare alla Legge, nelle more dell'attivazione dell'ANIST.*

L'Ufficio Alunni della scuola cura la trasmissione al Sindaco, entro il mese di ottobre, dei dati relativi ai minori, soggetti all'obbligo di istruzione, regolarmente iscritti presso le proprie istituzioni scolastiche. I docenti e l'Ufficio Alunni verificano la frequenza degli alunni soggetti all'obbligo di istruzione, individuando quelli che risultano **assenti per più di 15 giorni, anche non consecutivi, nell'arco di tre mesi, senza i giustificati motivi riscontrabili dalla presenza di convalida su Registro elettronico**, e predisponendo i conseguenti atti per la

firma del Dirigente scolastico.

Nel caso in cui l'alunno/a non riprenda la regolare frequenza entro sette giorni dalla comunicazione al responsabile dell'adempimento dell'obbligo di istruzione (genitore o tutore), il Dirigente scolastico, a seguito dell'istruttoria dei docenti e dell'Ufficio Alunni, avvisa entro sette giorni il Sindaco affinché questi proceda all'ammonizione del responsabile medesimo invitandolo ad ottemperare all'obbligo.

In ogni caso, costituisce elusione dell'obbligo di istruzione la mancata frequenza di almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato senza giustificati motivi delle assenze, con implicazioni di carattere disciplinare che potrebbero comportare anche l'esclusione dallo scrutinio finale e e la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale di ciclo (fatte salve motivate e straordinarie deroghe al suddetto limite**,** decise sulla base delle deliberazioni degli organi collegiali della scuola)**.**

SI INVITANO PERTANTO I GENITORI A CONTROLLARE LA REGOLARITÀ DELLA FREQUENZA DEI PROPRI FIGLI e DELLE PROPRIE FIGLIE, PROVVEDENDO A GIUSTIFICARE TEMPESTIVAMENTE LE EVENTUALI ASSENZE E I RITARDI MEDIANTE CONVALIDA DIRETTA SUL REGISTRO ELETTRONICO.

Compiti dei coordinatori di classe

I docenti coordinatori di classe controlleranno le assenze degli alunni e delle alunne della propria classe e nel caso di assenze **"non giustificate" per più di quindici giorni, anche non consecutivi, nel corso di tre mesi,** daranno immediata comunicazione al Dirigente scolastico che provvederà ad attivare gli adempimenti di legge. **A tal proposito i coordinatori di classe e il personale di segreteria seguiranno la procedura riportata nel modello di segnalazione allegato alla presente circolare.**

Si confida nella collaborazione di tutta la comunità scolastica alla vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di istruzione.

Si allega modulo di segnalazione ad uso dei docenti coordinatori.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ph.D. Pietro Antonio Paolo CALÒ

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 c. 2 del D.lgs 39/1993)